



RENLÓN UNO  
CAPACITACIÓN A DISTANCIA

22 años redescubriendo personas  
e innovando empresas

# ANALISTA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS CON ÉNFASIS EN COMPETENCIAS GERENCIALES

Curso Online



## OBJETIVOS

El objetivo de esta capacitación es ofrecer a los participantes una formación multidisciplinaria, abarcando las áreas: Administrativa-Contable-Financiera y también haciendo énfasis especial en las Competencias Gerenciales. Se brindarán las herramientas necesarias para desarrollar estas competencias, que son una combinación de conocimientos, destrezas, actitudes y comportamientos, que les permite a los mandos medios y gerentes, enfrentar exitosamente las situaciones complejas que se dan en el ámbito laboral, equipos de trabajo y entorno organizacional. Al finalizar el curso, los participantes estarán aptos para llevar a cabo una moderna y más eficiente gestión en sus respectivas empresas.



## METODOLOGÍA

Curso online, teórico-práctico. Se realizan presentaciones teóricas, simulación y resolución de problemas reales, propuestos por los docentes y también estudio de casos cotidianos de las actividades de los participantes. Las clases quedan grabadas a disposición de los estudiantes.



## CERTIFICACIÓN

Diploma: Analista en Administración de Empresas con Énfasis en Competencias Gerenciales.  
Se entrega en formato digital con código QR que certifica su veracidad.



## 1 INICIO, DURACIÓN Y FRECUENCIA

| Modalidad       | Duración                | Inicio     | Fin               | Frecuencia                                     | Horario     |
|-----------------|-------------------------|------------|-------------------|--|-------------|
| Online por Zoom | 1 año lectivo (8 meses) | 20/03/2024 | Noviembre de 2024 | 3 o 4 clases por semana (entre lunes y jueves) | 19 a 21 hs. |

Clases en vivo en días y horarios determinados, 100% online, con interacción entre docente y alumnos.

**Nota:** Todos los cursos pueden realizarse en forma **Asincrónica**, o sea, las clases se ven grabadas, respetando el ritmo de cada participante y disponibilidad horaria.

En este caso se realizan, opcionalmente, reuniones periódicas personales por Zoom con los docentes, con el fin de evacuar dudas que el participante pueda tener.



## CONTENIDO

|                                    |  |  |  |
|------------------------------------|--|--|--|
| Gestión Administrativa             | Contabilidad                                       | Los Estados Contables                              | Liquidación de Sueldos y Cargas Sociales |
| Conceptos Financieros              | Economía   | Derecho del Trabajo                                | Gestión Comercial                        |
| Planificación Estratégica          | Liderazgo y Trabajo en Equipo                      | Toma de Decisiones                                 | Cultura y Cambio Organizacional          |
| Comunicación en las Organizaciones | Hábitos para la Eficacia y Organización del Tiempo | Negociación Eficaz para la Resolución de Problemas | Herramientas de Coaching                 |



## DOCENTES:



### Cr. Sebastián Arbifeuille - MBA

Contador Público - Facultad de Ciencias Económicas y Administración - Universidad de la República. Especialista en Dirección y Administración de Empresas - Universidad Católica del Uruguay. Egresado del Curso Gerencial de Negocios en Latino América – INCAE Business School (Metodología Harvard). Posgrado en Especialización en Finanzas – Especialista en Finanzas con énfasis en Finanzas Corporativas - Universidad Católica del Uruguay. Posgrado en Especialización en Impuestos. Impuestos Corporativos - Universidad ORT Uruguay. Maestría en Dirección de Empresas - Universidad Católica del Uruguay. Asesor Financiero en el Ministerio de Transporte y Obras Públicas.



### Lic. Mónica Cornú

Licenciatura en Ciencias de la Educación - Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación, Universidad de la República. Diplomado en Coaching Ontológico - SBS Team. (2 años). Practitioner en Points of You, Técnico en Gestión de Calidad - UNIT. Gestión del Proceso de Capacitación - Pontificia Universidad Católica de Chile, entre otras formaciones afines.

Se desempeña actualmente como Consultora en Gestión Humana, Facilitadora y Coach independiente. Fue jefe y responsable de RRHH en empresas multinacionales (ZENDA- Marfrig) y nacionales de gran porte, Consultora especialista en RRHH en Xn, Responsable de varios programas de Liderazgo Ontológico en Redpagos /Midinero. Ponente y Moderadora en jornadas de Gestión Humana (CREAR/SUGP). Docente de Liderazgo en Formación Permanente y Posgrado de Facultad de Veterinaria (2022). Expositora en Expo Empleo en varias ediciones. Docente permanente en Renglón Uno Capacitación desde el 2014 en Mandos Medios y Recursos Humanos.



### Lic. Sergio Fraga, MBA

Licenciado en Sociología por la Universidad de la República.

Posgraduado en Marketing por la Universidad Católica del Uruguay.

M.B.A. – Master en Administración y Dirección de Empresas por la UDE – Universidad de la Empresa.

Es consultor de Marketing y Telemarketing desde hace 20 años



### Cr. Marcos Teles

Contador Público – Facultad de Ciencias Económicas y Administración - Universidad de la República. Especializado en Gestión Financiera de Instituciones Públicas en la Universidad de la República. M.B.A – Máster en Gerencia y Administración (en curso)

– Facultad de Ciencias Económicas y Administración – Universidad de la República.

Asesor en la Dirección General de Secretaría del Ministerio de Economía y Finanzas.



### Dra. Yasnahya Peña

Doctora en Derecho y Ciencias Sociales - Facultad de Derecho - Universidad de la República. Se desempeña como Abogada en los Estudios CEDRANI Estudio Integral y Estudio Jurídico DJPR. Docente de Derecho Laboral en la Escuela Canaria de Enfermería.



### Lic. Cecilia Mejeses

Licenciada en Administración de Empresas - Facultad de Ciencias Económicas y Administración - Universidad de la República. Posgrado en Transformación Organizacional - Centro de Posgrados CCEE - Universidad de la República. Docente de Administración en el Instituto Metodista Universitario Crandon. Asesora en Organismos Multilaterales de Crédito - Ministerio de Economía y Finanzas.



## COSTO DEL CURSO Y FORMAS DE PAGO



| FORMAS DE PAGO        | COSTO DEL CURSO Sin Descuento                       | <b>DESCUENTO 25%</b><br>hasta el 20 de diciembre    |
|-----------------------|---|---|
| Tarjeta de Crédito    | Hasta 12 Cuotas de \$ 3.583.-<br>(Total: \$ 43.000) | Hasta 12 Cuotas de \$ 2.687.-<br>(Total: \$ 32.250) |
| Crédito del Instituto | 6 Cuotas de \$ 7.166.-<br>(Total: \$ 43.000)        | 6 Cuotas de \$ 5.375.-<br>(Total: \$ 32.250)        |

|                                 |                    |
|---------------------------------|--------------------|
| <b>Contado 35% de descuento</b> | <b>\$ 27.950.-</b> |
|---------------------------------|--------------------|

# HASTA EL 20 DE DICIEMBRE

## PARA LAS INSCRIPCIONES ANTICIPADAS